



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 2  
Avvocata - Montecalvario  
Mercato - Pendino  
Porto - San Giuseppe

**DELIBERA n° 1 DELLA GIUNTA DELLA MUNICIPALITÀ  
SEDUTA del 15.01.2021**

**OGGETTO: Approvazione della programmazione operativa triennale della Municipalità 2 per la predisposizione del Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e della Rendicontazione dello stato di attuazione 2020**

L'anno 2021 addì 15 del mese di gennaio nell'Ufficio di Presidenza sito in Piazza Dante 93, si è riunita la Giunta della II Municipalità previo regolare avviso di convocazione notificato ai Sigg. Assessori in carica. Si dà atto che sono presenti gli Assessori in carica, indicati con la lettera "P" a fianco del proprio nominativo mentre risultano assenti quelli indicati con la lettera "A":

**PRESIDENTE :**

FRANCESCO CHIRICO con deleghe a: Cultura- Turismo- Democrazia partecipata -Partecipazione- Eventi-Fiere – Bilancio – Edilizia scolastica -Servizi demografici e personale – manutenzione immobili	P
--	---

**ASSESSORI :**

Luigi Carbone - Vice Presidente - Assessore Al Commercio	A
Assunta Cimminiello Assessore al Welfare	P
Marcello Cadavero Assessore alla Viabilità	P
Luigi Petroli Assessore all' Ambiente	P

Assume la Presidenza, il Presidente della Municipalità, Francesco Chirico  
Assiste, nella qualità di Segretario, il Direttore della Municipalità 2

IL PRESIDENTE

constatato che la Giunta è in numero legale, dichiara valida la riunione e mette in discussione l'argomento iscritto all'ordine del giorno: **Approvazione della programmazione operativa triennale della Municipalità 2 per la predisposizione del Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e della Rendicontazione dello stato di attuazione 2020**

Su proposta del Presidente della Municipalità 2, dott. Francesco Chirico

**Premesso che**

-L'art.151, c.1 del TUEL , come modificato e corretto dall'art. 74 del D.Lgsv n.118/2011 e ssmmii, prevede che *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale .(...) ”*

-L'art.170 del TUEL , come sostituito dall'art. 74 del d.lgsv. 118/2011, introdotto dal d.lgsv n.126 del 2014 stabilisce che *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (...)”*

-La L. 17 luglio 2020, n. 77 ha convertito, con modificazioni, il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente *“Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”*, che al comma 3-bis dell'art.106 prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinario del 31 dicembre.

-con Direttiva del Direttore generale n.1 del 06/08/2019 sono state assegnate alle diverse strutture interessate, Direzioni/Dipartimenti /Servizi autonomi/Municipalità, in conseguenza del processo di riorganizzazione dell'Ente e delle modifiche normative in materia, le competenze per la redazione del DUP;

**Vista** la nota Pg/2020/860938 del 28/12/20 della DG – *Area Organizzazione e Gestione Strategica e Servizio Controllo di gestione e valutazione*, competente ai sensi della Direttiva in premessa, del coordinamento generale per la raccolta dei dati e delle informazioni necessari per la predisposizione del DUP;

**Visto altresì che**

Il Direttore ed i Responsabili referenti di questa Municipalità hanno sottoposto a questa Giunta, sulla base delle indicazioni proposte dagli Assessori di riferimento, le **Schede con i contenuti per singolo programma di Missione** riferito alla Municipalità per il triennio 2021/2023, specificandone obiettivi, finalità, motivazioni e risorse, al fine di consentire la predisposizione del DUP 2021/2023

Il Direttore ed i Responsabili referenti di questa Municipalità hanno sottoposto a questa Giunta, le **Schede di rendicontazione** dello stato di attuazione di quanto programmato per l'anno 2020 con il DUP 2020/2022, approvato con deliberazione di CC n. 24 del 10/12/2020.

**Considerato che**

questa Giunta, sullo scorta dello schema proposto dalla Direttore ed i Responsabili referenti di questa Municipalità, ritiene di approvare

1. **le Schede con i contenuti per singolo programma di Missione** riferito alla Municipalità per il triennio 2021/2023 al fine di consentire la predisposizione del DUP 2021/2023, di cui al prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante
2. **le Schede di rendicontazione** dello stato di attuazione di quanto programmato per l'anno 2020 con il DUP 2020/2022, approvato con deliberazione di CC n. 24 del 10/12/2020, di cui al prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante

Tanto premesso e per le motivazioni fin qui riportate

## Letti

- Regolamento di Contabilità;
- Regolamento delle Municipalità;
- D. Lgs. n. 267/2000
- D.Lgs 118/2011

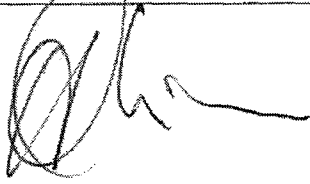
## DELIBERA

All'Unanimità

## Approvare

1. le **Schede con i contenuti per singolo programma di Missione** riferito alla Municipalità per il triennio 2021/2023 al fine di consentire la predisposizione del DUP 2021/2023, di cui al prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante
2. le **Schede di rendicontazione** dello stato di attuazione di quanto programmato per l'anno 2020 con il DUP 2020/2022, approvato con deliberazione di CC n. 24 del 10/12/2020, di cui al prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante

### PRESIDENTE :

FRANCESCO CHIRICO con deleghe a: Cultura- Turismo- Democrazia partecipata -Partecipazione- Eventi-Fiere – Bilancio – Edilizia scolastica -Servizi demografici e personale – manutenzione immobili	
--	--

### ASSESSORI :

Luigi Carbone - Vice Presidente - Assessore al Commercio	A mente
Assunta Cimminiello Assessore al Welfare	Assunta Cimminiello
Marcello Cadavero Assessore alla Viabilità	Marcello Cadavero
Luigi Petroli Assessore all' Ambiente	Luigi Petroli



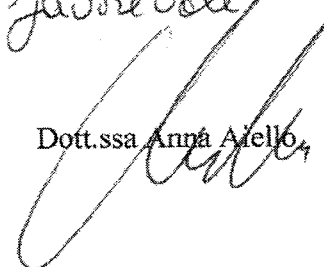
Municipalità 2

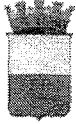
Avvocata - Montecalvario  
Mercato - Pendino  
Porto - San Giuseppe

**DELIBERA n. 1 DELLA GIUNTA DELLA MUNICIPALITÀ  
SEDUTA del 15.01.2021**

**OGGETTO: Approvazione della programmazione operativa triennale della Municipalità 2 per la predisposizione del Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e della Rendicontazione dello stato di attuazione 2020**

PARERE del Direttore della Municipalità 2

*Favorevole*  
  
Dott.ssa Anna Aiello



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 2

Avvocata - Montecalvario  
Mercato - Pendino  
Porto - San Giuseppe

**DELIBERA n. 1 DELLA GIUNTA DELLA MUNICIPALITÀ  
SEDUTA del 15.01.2021**

**OGGETTO: Approvazione della programmazione operativa triennale della Municipalità 2 per la predisposizione del Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e della Rendicontazione dello stato di attuazione 2020**

**SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il..... e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

Il Funzionario responsabile